

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Толпуховская средняя общеобразовательная школа»
Собинского района**

ПРИНЯТО
на заседании Совета школы
Протокол №2 от 20.02.14г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Муханова И.Н.
Приказ № 40/1 от 20.02.2014г.

Внесены изменения
«УТВЕРЖДАЮ»
Приказ № 40 от 04.03.2015г.

ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН
в МБОУ *«Толпуховская средняя общеобразовательная
школа»*
Собинского района

1. Общие положения.

Настоящие Правила приёма граждан регламентируют прием обучающихся в МБОУ «Толпуховская СОШ» Собинского района и составлены на основе следующих документов:

- Конституция РФ (П. 1,2 СТ. 43)
- Закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании»
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 32 от 22.01.2014 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» .
- Положение о правилах приёма, перевода и отчисления учащихся общеобразовательных организаций Собинского района, утвержденное приказом от 26.05.2014 г. №256.

2. Правила приёма в учреждение.

2.1. Правила приёма граждан в образовательное учреждение для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивает прием граждан, которые проживают на территории микрорайона, закрепленного органами местного самоуправления за учреждением, и имеющих право на получение общего образования.¹

За МБОУ «Толпуховская СОШ» Собинского района закреплен микрорайон: д.Толпухово, д.Сулуково, д.Рыжково, д.Безводное, д.Ягодное, д. Лучинское, с.Волосово, д. Азиково, д. Воронино, д. Чурилово, д. Михлино, д. Крутой овраг, д. Монаково, д.Никулино, д. Таратинка.

2.2 Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении, то есть при наполняемости всех классов, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст.7598; 2013, N 19, ст.2326; N 23, ст.2878; N 27, ст.3462; N 30, ст.4036; N 48, ст.6165). В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления,

¹ "Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) (пп. 28 и 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 30, ст. 2939; 1996, N 18, ст. 2144; 1997, N 8, ст. 952; 2000, N 13, ст. 1370; 2002, N 34, ст. 3294; 2004, N 52, ст. 5493; 2008, N 14, ст. 1412; 2010, N 37, ст. 4701; N 46, ст. 6024; 2011, N 44, ст. 6282; 2012, N 17, ст. 1986; N 22, ст. 2866))."

осуществляющий управление в сфере образования.

2.3. Прием закрепленных лиц осуществляется без вступительных испытаний.

2.4. Школа обязана знакомить родителей (законных представителей) с:

- Уставом образовательного учреждения;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения;
- распорядительным актом о закрепленной территории, гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил;
- основными образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением;
- другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении.

2.5. С целью проведения приема в первый класс закрепленных лиц школа не позднее 10 дней с момента издания приказа о закреплении территории размещает на сайте школы информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

2.6. Прием граждан в ООД осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст.3032).

Прием указанного заявления может осуществляться учреждением в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.7. В заявлении родителями (законными представителями) указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается ОУ на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети "Интернет".

2.8. Для приема в образовательное учреждение:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ,

подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОУ на время обучения ребенка.

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, фиксируется в заявлении о приеме в школу личной подписью.

Согласие родителей (законных представителей) на обработку их персональных данных и данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, также фиксируется в заявлении подписью родителей (законных представителей).

2.10 Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.11. При приеме в ОУ для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОУ не допускается.

2.13. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он ранее обучался.

2.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОУ, о

перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью ОУ.

2.15. На каждого ребенка, зачисленного в ОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3. Сроки приема документов в первый класс.

3.1. Прием заявлений в первый класс ОУ для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается **не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.**

3.2. Зачисление в ОУ оформляется распорядительным актом ОООД в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.3. Распорядительные акты ОУ о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде ОУ в день их издания.

3.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с **1 июля текущего года** до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.5. ОУ, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3.6. Для проведения организованного приема граждан в первый класс ОО размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

3.7. Для удобства родителей (законных представителей) детей ОУ устанавливают график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.8. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

